



# ADHÉSION

## Réseau d'agences de voyages indépendantes

Validité du 01.01.2024 au 31.12.2024

# 2024

Réseaux partenaires





**TourCom**  
TRAVEL MANAGEMENT

COORDONNEES

# INFORMATIONS OBLIGATOIRES

## Vos coordonnées

RAISON SOCIALE : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

CP : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Mr/Mme/Mlle : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_ représentera la Société.

N° de TVA Intracommunautaire : \_\_\_\_\_ N° IMM : \_\_\_\_\_

SUCCURSALE (S) : OUI NON (si oui indiquer adresse en page 3)

N° IATA : \_\_\_\_\_ AGREGATEUR NDC : \_\_\_\_\_

GDS : \_\_\_\_\_ OID/PCC : \_\_\_\_\_

Nom de votre back office (I.G.A., SAPEIG, , GESTOUR, MB3M, VIAXOFT...) \_\_\_\_\_

SBT utilisé : THE TREEP KDS CYTRIC CONCUR GOLETT / Autre : \_\_\_\_\_

OID / PCC VIRTUEL : \_\_\_\_\_

Utilisation d'un robot d'émission : NON OUI lequel : \_\_\_\_\_

IATA : GO LITE GO STANDARD

Utilisez-vous EASYPAY ? \_\_\_\_\_

### IMPORTANT

Merci de bien vouloir nous adresser l'attestation BSP ci-jointe en page 3.





SUCCURSALES

## IMPORTANT

**Vous avez plusieurs points de ventes : N'oubliez pas de préciser TOUS vos N°IATA et les OID (ou PCC) s'y raccordant afin de calculer vos incentives.**

### SUCCURSALE

Nom de l'agence : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Mr/Mme/Mlle : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_ représentera la Société.

N° de Téléphone : \_\_\_\_\_ N° de Téléphone Direction : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_ E-mail Direction : \_\_\_\_\_

GDS : \_\_\_\_\_ OID/PCC : \_\_\_\_\_

Agence agréée IATA N° \_\_\_\_\_

Agence agréée SNCF N° \_\_\_\_\_

### SUCCURSALE

Nom de l'agence : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Mr/Mme/Mlle : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_ représentera la Société.

N° de Téléphone : \_\_\_\_\_ N° de Téléphone Direction : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_ E-mail Direction : \_\_\_\_\_

GDS : \_\_\_\_\_ OID/PCC : \_\_\_\_\_

Agence agréée IATA N° \_\_\_\_\_

Agence agréée SNCF N° \_\_\_\_\_



## MONTANT DE L'ADHÉSION

Cotisation : 800 Euros H.T.  
(valable jusqu'au 31 décembre 2024)

Euros H.T.

Succursale(s) : 400 Euros HT X  succursale (s)

Euros H.T.

**Total Hors Taxes**

**Euros H.T**

T.V.A 20%  
8.5% pour les DOM

Euros

**MONTANT ANNUEL**

**Euros TTC**

Si vous avez plusieurs points de vente, ne pas oublier de préciser tous vos numéros IATA et les OID (ou PCC) s'y raccordant, afin de calculer vos incentives.

**PAIEMENT EN 1 FOIS DE L'INTÉGRALITÉ DU MONTANT**

## ATTENTION

En cas de changement d'enseigne, si différent du nom de l'agence, TourCom doit impérativement être informé avant tout accord.

Nous vous rappelons que les incentives sont versés uniquement aux agences membres du réseau, et après réception du bilan et de son V.A déclaré. Toute agence n'étant plus adhérente au réseau à la date du versement ne pourra prétendre à recevoir les incentives.

Je certifie répondre aux normes RGPD au sein de mon point de vente comme sur toutes les succursales attenantes si existantes. Je demeurerai entièrement responsable du traitement, de la sécurisation et de la protection des données personnelles clients que TourCom pourra me faire parvenir et des conséquences afférentes en cas d'altération et/ou violation.

J'ai bien lu et j'ai bien compris les termes de ce contrat.

Date et signature

/ /

Cachet de l'agence



*INCLUS DANS L'ADHÉSION*

## INCLUS DANS VOTRE ADHÉSION

### TOURCOM

- Assistance et Conseils
- Portail TourCom
- Assistance litiges et contentieux\* (Service Après-Vente)
- Assistance juridique d'un avocat spécialisé dans le droit du tourisme\*
- Informatique
- Formations
- Contribution financière aux initiatives commerciales\*
- Informations régulières par mail

### TOURCOM RÉCEPTIFS

**TourCom Réceptifs, plus de 80 réceptifs référencés dans le monde et sur la France, garantis par Tourfinance.**

- Aide à la vente avec mise à disposition de supports (contrats, vouchers, ...)
- Assistance et conseils pour la création des voyages à la carte pour vos Individuels et Groupes.
- Ateliers à thèmes

### CENTRALE DE PAIEMENT - TOURFINANCE - Sous réserve d'acceptation du dossier

**Centralisation des paiements Individuels et Groupes**

**Assistance et Conseils :**

- Gestion : audit des comptes et conseils
- Avantages tarifaires avec certaines banques (Achat de devises, Frais bancaires...)
- Par nos courtiers : Garantie financière (Arcus/Groupama/...), RCP (Hiscox, Helviatia) Assur Travel Mutuelle

### ADHÉSION TTM (bulletin d'adhésion et règlement séparés)

- Portail TTM
- Assistance litiges et contentieux\* (Service Après-Vente)
- Formations
- Informations régulières commerciales et alertes
- Tarifs Aériens Négociés...

*\*Sous réserve d'acceptation du dossier*



## ATTESTATION

Afin de pouvoir suivre les agences du réseau, et **pouvoir effectuer au plus juste les reversements d'incentives**, nous devons impérativement obtenir de votre part **une autorisation BSP**.

Cette autorisation doit être faite sur papier entête de l'agence selon le modèle suivant :

### EXEMPLE D'ATTESTATION :

#### LOGO ENTÊTE DE L'AGENCE

Je soussigné : Madame, Monsieur \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Raison sociale : \_\_\_\_\_

Code(s) Iata : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Autorise le BSP à fournir notre chiffre d'affaires mensuel au réseau TourCom.

\_\_\_\_\_

Fait à, \_\_\_\_\_

Le

Signature :